

ประกาศคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา  
ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๕

.....

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๕ (๖) แห่งประกาศมหาเถรสมาคม ว่าด้วยโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า สถานศึกษาที่วัดจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า พระภิกษุผู้ทำหน้าที่ผู้บริหารโรงเรียน

“ครู” หมายความว่า พระภิกษุและบุคลากรวิชาชีพผู้ทำหน้าที่ทางด้านการเรียนการสอน ตลอดถึงการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ

“นักเรียน” หมายความว่า พระภิกษุสามเณรในโรงเรียน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียน พระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้

“อนุกรรมการ” หมายความว่า อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้

ข้อ ๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียน ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการ                         | เป็นประธานกรรมการ       |
| (๒) รองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมาย | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| (๓) หัวหน้ากลุ่มสาระ                    | เป็นกรรมการ             |
| (๔) หัวหน้างานแนะแนว                    | เป็นกรรมการ             |
| (๕) หัวหน้างานวัดและประเมินผล           | เป็นกรรมการ             |
| (๖) รองผู้อำนวยการบริหารงานวิชาการ      | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ในกรณีที่โรงเรียนไม่มีรองผู้อำนวยการ ให้ผู้อำนวยการพิจารณาผู้ที่เหมาะสมเป็นรองประธานกรรมการ และเป็นกรรมการและเลขานุการ ในกรณีที่เห็นควรให้มีกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) วางแผนการดำเนินงานวิชาการ กำหนดสาระรายละเอียดของหลักสูตรระดับโรงเรียน และแนวทางการจัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาเถรสมาคม และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๒) จัดทำคู่มือบริหารหลักสูตรและงานวิชาการของโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และการแนะแนวให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาเถรสมาคม และเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลและการแนะแนว ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายและแนวทางการดำเนินการของหลักสูตร

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเกี่ยวกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาหลักสูตร

(๕) ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการใช้หลักสูตรแก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลจากฝ่ายต่าง ๆ มาพิจารณาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียน

(๖) ประสานความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ และชุมชนเพื่อให้เกิดการใช้หลักสูตร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ

(๗) ติดตามผลการเรียนของนักเรียนรายบุคคล ระดับชั้น ระดับช่วงชั้น ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน

(๘) ตรวจสอบ ทบทวน ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของครูและการบริหารหลักสูตรระดับโรงเรียนในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงานของครูและการบริหารหลักสูตร ปีการศึกษาถัดไป

(๙) รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการบริหารหลักสูตรของโรงเรียน โดยเน้นผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อคณะกรรมการโรงเรียน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับเหนือโรงเรียน สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ ให้มีการประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

การดำเนินการประชุมคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามประกาศและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการที่มีอยู่

ข้อ ๗ ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะที่ปรึกษา ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนชุมชน หรือผู้ประกอบการในท้องถิ่นหรือภูมิปัญญาในท้องถิ่น ผู้แทนผู้ปกครอง และผู้แทนศิษย์เก่า ซึ่งอาจเป็นบุคคลที่เป็นคณะกรรมการโรงเรียนหรือไม่ก็ได้ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาตามที่คณะกรรมการขอความร่วมมือแล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียน

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ เรียกชื่อคณะกรรมการตามชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ กลุ่มสาระภาษาไทย กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระศิลปะ กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) ครูทุครูบหรือคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นอนุกรรมการ

(๓) รองหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่โรงเรียนไม่มีรองหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ผู้อำนวยการพิจารณาผู้ที่เหมาะสมเป็น  
อนุกรรมการและเลขานุการ และในกรณีที่โรงเรียนไม่ได้จัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้  
ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้พิจารณากำหนดจำนวนคณะอนุกรรมการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของ  
โรงเรียน

ข้อ ๑๐ ให้คณะอนุกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ และพัฒนาหลักสูตรรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้  
ในสาระการเรียนรู้แกนกลาง และสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม ตามนโยบายของมหาเถรสมาคม และตามหลักสูตร  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๒) กำหนดแนวทางพัฒนาเครื่องมือ และกำกับ ติดตามการดำเนินการวัดและประเมินผล  
การเรียนรู้ของนักเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

(๓) วิเคราะห์ วางแผนพัฒนาการของนักเรียนเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม

(๔) พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการวัดและประเมินผล  
การเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ ของนักเรียน

(๕) พัฒนาแผนการสอนรายวิชาที่เป็นมาตรฐานกลาง เพื่อให้ผู้สอนสามารถปรับใช้ตามความ  
เหมาะสมและนำไปสู่การเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) พัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๗) ดำเนินการวิจัยการศึกษาในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัด  
และประเมินผล

(๘) นิเทศภายใน แลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน  
และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(๙) รวบรวมข้อมูลเพื่อการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรรายวิชาและการจัดกระบวนการเรียนรู้  
ตลอดจนตรวจสอบและประเมินการบริหารหลักสูตรรายวิชาและกลุ่มสาระการเรียนรู้ในภาคเรียนที่ผ่านมาและ  
วางแผนพัฒนาการบริหารหลักสูตรในภาคเรียนถัดไป

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของครู และผลการบริหารหลักสูตร  
ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียน และผู้เกี่ยวข้อง

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ให้มีการประชุมคณะอนุกรรมการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

การดำเนินการประชุมคณะอนุกรรมการ ให้เป็นไปตามประกาศและวิธีการที่คณะอนุกรรมการกำหนด  
โดยให้มีคณะอนุกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการที่มีอยู่

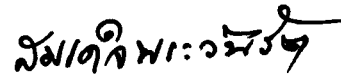
ข้อ ๑๒ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้

ข้อ ๑๓ การจัดให้มีคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการดังกล่าว ให้โรงเรียนพิจารณาดำเนินการตาม  
ความเหมาะสม ในกรณีที่โรงเรียนมีบุคลากรน้อย อาจจัดให้มีเฉพาะคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงาน  
วิชาการโรงเรียน และให้คณะกรรมการดังกล่าวปฏิบัติงานในระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ด้วย

ข้อ ๑๔ ให้โรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการกองพุทธศาสนศึกษา ในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(สมเด็จพระวันรัต)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา